



COMUNE DI VITTUONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 420 DEL 03/12/2020

Proposta n. 581 del 27/11/2020

SETTORE TECNICO

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE ANNI 2021-2022 - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA E INDIZIONE GARA DI APPALTO TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG Z202F73B06.

La presente Determinazione Dirigenziale viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune di Vittuone dal 04/12/2020 al 19/12/2020

OGGETTO: SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE ANNI 2021-2022 - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA E INDIZIONE GARA DI APPALTO TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG Z202F73B06.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

Nominato con Decreto del Sindaco n. 13/2020 del 13.10.2020 con scadenza il 30.04.2022;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 16 del 23 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020-2021-2022;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Comunale n. 17 del 23 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 20 del 30 luglio 2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020-2022;

Vista la deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 40 del 17/09/2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione, Piano degli obiettivi e Piano delle performance 2020-2022 - art. 169 del d.lgs. 267/2000 - integrazione deliberazione C.S. n. 20 del 30.07.2020 piano performance;

Preso e dato atto che i documenti programmatici su indicati prevedono, tra gli obiettivi assegnati al sottoscritto Responsabile del Settore, l'adozione degli atti relativi al Settore Tecnico;

Visto l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”;*

Visto il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e richiamati in particolare;

- l'art.32 che disciplina le fasi delle procedure di affidamento;
- l'art.35 che disciplina le soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art.36 che disciplina i contratti sotto-soglia ai sensi del quale le stazioni appaltanti nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 e del principio di rotazione, fatta salva la facoltà di ricorrere alle procedure ordinarie, procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 50/2016 e le norme relative agli strumenti elettronici di acquisto;
- l'articolo 510 della legge 28 dicembre 2015, n. 208;

- l'articolo 1, comma 449 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 ai sensi del quale i comuni e gli altri enti locali hanno la facoltà di utilizzare le convenzioni, fermo restando l'obbligo, nel caso in cui non se ne avvalgano, di utilizzarne i parametri prezzo-qualità per le proprie gare autonomamente gestite;
- l'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014, in merito all'obbligo di ricorrere alle convenzioni CONSIP per alcune tipologie di beni;
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 sull'obbligo del ricorso al MEPA;

Ricordato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 233 del 22.06.2017 era stato affidato a seguito di gara pubblica tramite piattaforma telematica SINTEL (soggetto aggregatore di Arca Regione Lombardia e-procurement), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il servizio di gestione del cimitero comunale anni 2017 e 2018 alla ditta Dugoni Soc. Coop. Viale Veneto 11/h 46100 MANTOVA (MN);
- con Determinazioni Dirigenziali n. 46 del 27/02/2019, n. 94 del 16/04/2019, n. 37 del 13/02/2020, n. 114 del 20/04/2020 e n. 261 del 10/09/2020 era stato rinnovato il servizio di gestione del cimitero comunale anni 2019 e 2020;

Considerato che il 31 dicembre 2020 scadrà il servizio di gestione del cimitero comunale affidato alla ditta Dugoni Soc. Coop. Viale Veneto 11/h 46100 MANTOVA (MN) ed è quindi necessario procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi tramite piattaforma telematica SINTEL (soggetto aggregatore di Aria SPA Regione Lombardia e-procurement), ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 344 del 21.10.2020 di approvazione dell'avviso esplorativo pubblico per manifestazione di interesse a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, c.2 lett. b) del D.lgs 50/2016 e smi tramite piattaforma telematica SINTEL;

Considerato che alla scadenza stabilita dall'avviso di manifestazione di interesse, per il giorno 11 novembre 2020, hanno risposto numerosi operatori economici interessati alla gara in oggetto, tra i quali, attraverso il portale SINTEL sono state sorteggiate n. 5 ditte, per essere invitate a partecipare alla procedura negoziata, tramite il sistema di intermediazione telematica SINTEL;

Vista la documentazione tecnica e di gara, redatta dal settore tecnico e agli atti del comune, inerente il servizio di gestione del cimitero comunale anni 2021 e 2022 di seguito elencata:

- Allegato 1 – Dichiarazione art. 80 D. Lgs. 50/2016
 - Allegato 2 – Dichiarazione fatturato, mezzi lavori eseguiti
 - Allegato 3 – Oneri sicurezza aziendali interni
 - Allegato 4 - Dichiarazione modello B unica
 - Allegato 5 – Dichiarazione subappalto
 - Allegato 6 – Modello patto di integrità
 - Allegato 7 – Dichiarazione reperibilità
 - Modello dichiarazione ATI-RTI
 - Allegato B operazioni cimiteriali-elenco prezzi unitari
 - Capitolato speciale di appalto 2021-2022
 - Disciplina gara gestione cimitero 2021-2022
- dalla quale si evince un importo di € 18.000,00.= al netto IVA 22% oltre a oneri di sicurezza pari a € 200,00.= al netto IVA 22% per complessivi € 18.200,00.= netto IVA 22%;

Attesa la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa sopra riportato per l'importo di € 22.204,00.= al lordo IVA 22%;

Vista la deliberazione dell'ANAC n. 1174 del 19.12.2018 e dato atto che per i contratti inferiori a € 40.000,00 vi è l'esenzione del pagamento del contributo;

Dato atto che ai fini di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi a rapporti contrattuali in ambito pubblico al presente affidamento è stato attribuito il seguente codice **CIG Z202F73B06**;

Visti:

- a) il decreto legislativo n. 118/2011 che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;
- b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011”;
- c) L’art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa” e ricordato in particolare che al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, così dispone “il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”

Visto l’art.9 del D.L. n.78/2009 convertito dalla legge n.102/2009 e dato atto che è stata verificata la compatibilità dei pagamenti derivante dal presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, essendo conformi alle misure organizzative e finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell’Ente”;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare:

- l’articolo 107 sulle funzioni di competenza dirigenziale;
- l’articolo 147-bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

Visto il vigente statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi in merito alle funzioni e agli atti di competenza dei responsabili di servizio;

Visto il vigente piano triennale per la prevenzione della corruzione approvato con deliberazione G.C. N° 21 in data 31/01/2019, che prevede, per contrastare possibili eventi corruttivi i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell’azione amministrativa (articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, numero 241 e smi) ;

Precisato:

- di non trovarsi, con riferimento all’assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;
- di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell’amministrazione, contratti di appalto, fornitura e servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all’obbligo di pubblicazione nell’apposita sotto-sezione di amministrazione trasparente ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

DETERMINA

1. per le motivazioni di cui in narrativa, di approvare la documentazione tecnica e di gara, redatta dal settore tecnico e agli atti del comune, inerente il servizio di gestione del cimitero comunale anni 2021 e 2022 di seguito elencata:

- Allegato 1 – Dichiarazione art. 80 D. Lgs. 50/2016
- Allegato 2 – Dichiarazione fatturato, mezzi lavori eseguiti
- Allegato 3 – Oneri sicurezza aziendali interni
- Allegato 4 - Dichiarazione modello B unica
- Allegato 5 – Dichiarazione subappalto
- Allegato 6 – Modello patto di integrità
- Allegato 7 – Dichiarazione reperibilità
- Modello dichiarazione ATI-RTI
- Allegato B operazioni cimiteriali – elenco prezzi unitari
- Capitolato speciale di appalto 2021-2022
- Disciplina gara gestione cimitero 2021-2022

dalla quale si evince un importo di € 18.000,00.= al netto IVA 22% oltre a oneri di sicurezza pari a € 200,00.= al netto IVA 22% per complessivi € 18.200,00.= netto IVA 22%;

2. di impegnare la somma complessiva di € 22.204,00.= al lordo IVA 22% compreso oneri di sicurezza, come segue:

Capitolo	Titolo, Missione, Programma e Macroaggregato	CP/FPV/RP (COMPETENZA - FONDO P.V. - RESIDUI)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2020	2021	2022
1682500	12.09.1.0103	CP		€ 11.224,00	€ 10.980,00

3. di individuare ed indicare, in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli elementi e le procedure ai fini dell'affidamento del contratto qui di seguito indicati:

Oggetto del contratto: affidamento servizio di gestione del cimitero comunale anni 2021/2022;

Fine da perseguire: acquisizione ditte specializzate ed abilitate a effettuare il servizio in oggetto di cui al capitolato speciale di appalto e/o disciplinare di gara;

Forma del contratto: scrittura privata;

Clausole essenziali: quelle contenute nel disciplinare di gara, nel capitolato speciale di appalto e in tutti gli elaborati ed allegati di gara;

Criterio di selezione degli operatori economici: procedura negoziata con invito alle n. 5 ditte sorteggiate a seguito di avviso di manifestazione di interesse, nel rispetto del criterio di rotazione ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

Criterio di selezione delle offerte: prezzo più basso unico sull'elenco prezzi unitari ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

4. di dare atto che la scelta del contraente sarà fatta attraverso il sistema della richiesta di offerta procedura negoziata, attraverso le risorse fornite dalla centrale unica di committenza regionale della Lombardia A.R.I.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) con il sistema della piattaforma telematica SINTEL;

5. di dare atto che, ai sensi dell'art.9, c.1 lett. a) punto 2 del D.L. n.78/2009, è stata verificata la compatibilità dei pagamenti di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio, le regole di finanza pubblica;

6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 3, comma 3, del regolamento comunale sui controlli interni, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere

favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del settore;

7. di dare atto che con riferimento al procedimento di che trattasi il Responsabile ai sensi dell'art.3 della legge n.241/1990 è il dott. Arch. Carlo Motta e che non sussistono conflitti di interesse anche solo potenziali che ne impongono l'astensione;
8. di dare atto che l'esecutività della presente determinazione decorre, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 7, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., dalla data di apposizione del visto di regolarità da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
9. di dare atto che la presente determinazione verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Vittuone all'albo on line per 15gg. consecutivi nella sezione "Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti -" ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n° 50/2016 e dell'art.37 del D. Lgs. n° 33/2013 e ss.mm.ii.

Il Responsabile
Settore Tecnico
Carlo Motta

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

MOTTA CARLO;1;19282914



Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.581 del 27/11/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2021 82/0	Data: 03/12/2020	Importo: 11.224,00
Oggetto:	SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE ANNI 2021-2022 - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA E INDIZIONE GARA DI APPALTO TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG Z202F73B06.			
				C.I.G.: Z202F73B06
SIOPE:	1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico			
Bilancio				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	60.900,00
Missione:	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Impegni gia' assunti:	7.502,22
Programma:	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale		Impegno nr. 82/0:	11.224,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	18.726,22
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilit� residua:	42.173,78
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2021		Stanziamiento attuale:	50.000,00
Capitolo:	1682500		Impegni gia' assunti:	6.499,12
Oggetto:	SPESE GENERALI - SERVIZI CIMITERIALI		Impegno nr. 82/0:	11.224,00
			Totale impegni:	17.723,12
			Disponibilit� residua:	32.276,88
Progetto:	SERVIZI CIMITERIALI			
Resp. spesa:	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
Resp. servizio:	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 03/12/2020



Il Responsabile del Settore Finanziario



Comune di VITTUONE

Citt  Metropolitana di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione Settore Tecnico nr.581 del 27/11/2020

ESERCIZIO: 2020	<i>Impegno di spesa</i>	2022 35/0	Data: 03/12/2020	Importo: 10.980,00
Oggetto:	SERVIZIO DI GESTIONE DEL CIMITERO COMUNALE ANNI 2021-2022 - APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE TECNICA E INDIZIONE GARA DI APPALTO TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG Z202F73B06.			
				C.I.G.: Z202F73B06
SIOPE:	1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico			
Bilancio				
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:	60.900,00
Missione:	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		Impegni gia' assunti:	150,00
Programma:	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale		Impegno nr. 35/0:	10.980,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:	11.130,00
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilit� residua:	49.770,00
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:	50.000,00
Capitolo:	1682500		Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	SPESE GENERALI - SERVIZI CIMITERIALI		Impegno nr. 35/0:	10.980,00
			Totale impegni:	10.980,00
			Disponibilit� residua:	39.020,00
Progetto:	SERVIZI CIMITERIALI			
Resp. spesa:	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			
Resp. servizio:	4 - SETTORE TECNICO - LAVORI PUBBLICI			

Il presente documento ha valore di Visto di Regolarit  Contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell' art. 151, comma 4 e dell'art. 183, comma 7, D. Lgs. 18/08/2000, n. 267.

VITTUONE li, 03/12/2020



Il Responsabile del Settore Finanziario

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Vittuone. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento   stato firmato da:

BALZAROTTI SARA;1;8776629